

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 421  
(МБДОУ детский сад № 421)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический совет  
МБДОУ детского сада № 421  
Протокол № 3 от «24» января 2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 33 от «24» января 2022г.

Заведующим МБДОУ детского сада № 421

Е.В.Бедрина

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств в МБДОУ детском саду № 421 (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федеральным Законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» от 08.05.2010г. № 83-ФЗ, Федеральным Законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным Законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования, Уставом МБДОУ детского сада № 421.

1.2. Настоящее положение разработано с целью:

- привлечения внебюджетных средств МБДОУ детским садом № 421 (далее – Учреждение);
- правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении, осуществляющих привлечение дополнительных средств;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательную деятельность, организацию досуга и отдыха детей.

1.3. Источниками формирования внебюджетных средств в Учреждении являются средства родителей (законных представителей), других физических и (или) юридических лиц.

1.4. Внебюджетные средства могут быть привлечены в Учреждение с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в Учреждение является добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.6. Внебюджетные средства являются дополнительным источником финансирования Учреждения.

1.7. Внебюджетные средства могут быть получены Учреждением в результате: оказания образовательных услуг и реализации образовательных программ; оказания услуг по присмотру и уходу за детьми; зачисления в доходы Учреждения сумм, удержанных из зарплаты работников за питание.

1.8. В качестве внебюджетных средств могут выступать: денежные средства; имущество; услуги и работы.

### **2. Условия привлечения внебюджетных средств**

2.1. Привлечение дополнительных средств может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, содержания зданий и сооружений, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в

период образовательной деятельности, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг и реализации образовательных программ регламентируются Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.

2.3. Платные образовательные услуги и образовательные программы реализуются за рамками основных образовательных программ и не финансируются из бюджета.

2.4. Стоимость оказываемых Учреждением платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета, с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

2.5. Стоимость услуг по присмотру и уходу за детьми устанавливается распоряжением Учредителя.

2.6. На оказание услуг заключается договор с родителями (законными представителями) в письменной форме.

2.7. Родители (законные представители) воспитанников оплачивают услуги путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

2.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность: выполнение работ, оказание услуг (п.1.7. настоящего Положения) в соответствии с Уставом.

2.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

### **3. Расходование внебюджетных средств**

3.1. Средства от предоставления платных образовательных услуг направляются на:

- укрепление, развитие материально-технической базы Учреждения;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности Учреждения;
- выполнение предписаний надзорных органов;
- улучшение условий содержания воспитанников;
- приобретение учебно-методической литературы, наглядных пособий, материалов, периодических изданий, спортивного, технологического, сантехнического, медицинского оборудования, инвентаря, оргтехники, расходных материалов для оргтехники, канцелярских товаров, стендов, строительных материалов;
- приобретение хозяйственных материалов, санитарно-технических принадлежностей;
- премирование заведующего Учреждения за создание условий для организации платных образовательных услуг;
- обеспечение научно-исследовательской деятельности;
- оплату курсов повышения квалификации, семинаров и других обучающих мероприятий;
- оплату труда;
- оплату коммунальных услуг;
- оплату расходов по содержанию имущества;
- ремонт (текущий) помещений, коммуникаций, здания Учреждения;
- награждение победителей конкурсов;
- оплату договоров возмездного оказания услуг;
- оплату госпошлины, пеней, штрафов, налога на имущество, налога на землю.

3.2 Средства, удержанные из зарплаты сотрудников за питание, направляются на приобретение продуктов питания.

3.3. Средства от оказания услуг по присмотру и уходу за детьми направляются в соответствии с фактическими потребностями на:

3.3.1. организацию питания, в том числе:

- приобретение продуктов питания;
- поставку (подвоз) продуктов питания;
- приобретение спецодежды для персонала, участвующего в приготовлении и раздаче пищи;

- приобретение средств индивидуальной защиты для персонала, участвующего в приготовлении и раздаче пищи;
- приобретение посуды и кухонного инвентаря;
- ремонт и замена кухонного оборудования и мебели для организации питания детей;
- обслуживание кухонного технологического оборудования;

#### 3.3.2. хозяйственно-бытовое обслуживание детей:

- приобретение моющих, чистящих средств;
- приобретение хозяйственного инвентаря;
- приобретение спецодежды для воспитателей и младших воспитателей;
- ремонт и замена мебели для спальни и раздевалки;
- приобретение мягкого инвентаря;
- ремонт и замена бытового - хозяйственного оборудования;

#### 3.3.3. соблюдение детьми личной гигиены и режима дня:

- приобретение медикаментов для оказания экстренной помощи детям;
- приобретение предметов личной гигиены детей.

3.4. Внебюджетные средства не могут быть направлены на выполнение работ, оказание услуг, приобретение материальных ценностей, финансируемых из бюджета.

3.5. Расходование внебюджетных средств в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением осуществляется заведующим Учреждения.

### **4. Контроль за расходованием внебюджетных средств**

4.1. Контроль за рациональным расходованием внебюджетных средств осуществляет Педагогический совет Учреждения.

4.2. Родители (законные представители) имеют право получать информацию о расходовании внебюджетных средств у председателя Педагогического совета Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575902

Владелец Бедрина Елена Викторовна

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022