

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 421
(МБДОУ детский сад № 421)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МБДОУ детского сада № 421

от «03» марта 2025г № 82

Е.В. Бедрина



**План мероприятий по подготовке к основному периоду комплектования МБДОУ детского сада № 421,
реализующего образовательную программу дошкольного образования (МДОУ),
на 2025/2026 учебный год**

Цель: обеспечить информирование родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста об условиях, созданных в МБДОУ детском саду № 421 для реализации конституционных прав человека на бесплатное дошкольное образование.

Задача: организовать мероприятия для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по ознакомлению локальными актами учреждения по комплектованию, переводу и отчислению.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Категория участников	ответственный	Планируемый результат
1.	Разработка и утверждение приказом руководителя МДОУ плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МДОУ на 2025/2026 учебный год	до 07.03.2025	Руководящие и педагогические работники МДОУ	Заведующий Бедрина Е.В.	Открытость процесса подготовки к комплектованию МДОУ на 2025/2026 учебный год, возможность своевременной корректировки с учетом мнения родительской общестственности и потребности микрорайона
2.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников старших групп (5-6 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2025	до 07.03.2025	Руководитель МДОУ, Родители (законные представители) воспитанников старшей группы	Заведующий Бедрина Е.В. Воспитатель старшей группы Иванова Т.А.	Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемыми количеством воспитанников, возможностью своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы в группу для детей раннего возраста)

3.	Анализ проектных возможностей для приема детей на 2025/2026 учебный год в режиме полного (10,5 часов) и кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на 1 ребенка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребенка в возрасте до 3-х лет) внутри МДОУ	до 14.03.2025	Руководитель и заместитель руководителя МДОУ	Заведующий Бедрина Е.В.	<p>План комплектования на 2025/2026 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МДОУ и направленности группы. 2. Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2025/2026 учебный год в групповые комнаты с указанием возраста в соответствии с условиями, имеющимися в МДОУ. 3. Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания (указать количество мест для режима ГКП для детей в возрасте: от 2 месяцев до 1 года, 1 года до 1,5 лет, от 1,5 лет до 2 лет. <p>Наличие данных о количестве мест, открываемых для комплектования на 2025/2026 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МДОУ у специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районного оператора)</p>
4.	Направление Плана комплектования МДОУ на 2025/2026 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2025/2026 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МДОУ в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбург	28.03.2025	Администрация МДОУ	Заведующий Бедрина Е.В.	
5	Подготовка и обновление информации на официальных сайтах ДОО, информационных стендах по вопросу комплектования МДОУ на 2025/2026 учебный год	до 01.04.2025	Администрация МДОУ	Заведующий Бедрина Е.В.	<p>Доступность нормативно-правовых актов, регламентирующих комплектование МДОУ на 2025/2026 учебный год для родительской и педагогической общественности.</p> <p>Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МДОУ с нормативными документами по</p>

					вопросам комплектования МДОО с подписями работников МДОО)
6.	Организация и проведение мероприятий с работниками МДОО по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МДОО на 2025/2026 учебный год	до 07.04.2025	Администрация МДОО	Заведующий Бедрина Е.В.	Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МДОО с нормативными документами по вопросам комплектования МДОО с подписями работников МДОО)
7.	Проведение дополнительных мероприятий с работниками МДОО (инструктаж, производственные совещания и др.), ответственными за работу на «Горячей линии» на период основного комплектования на 2025/2026 учебный год	до 08.04.2025	Работники МДОО, ответственные за работу на «Горячей линии»	Заведующий Бедрина Е.В. Старший воспитатель Донская А.В. Догопроезводитель Зарипова Т.А.	Подготовка работников МДОО, ответственных за работу на «Горячей линии» для ответов на вопросы по комплектованию МДОО Екатеринбурга (на телефонные звонки и личные обращения родителей в МДОО), в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования для детей младшего и раннего возраста (дежурные администраторы, иные уполномоченные работники).
8.	Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	12.04.2025 (с 10.00 до 12.00 часов)	Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	Заведующий Бедрина Е.В.	Информирование родителей об ответственности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закрепленной за МДОО и особенностях комплектования на 2025/2026 учебный год